

Приложение №1  
к Правилам приема

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер и дата регистрации заявления

Директору МКОУ «Глядковская СШ»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, свидетельство о рождении № \_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка)

на обучение по образовательной программе дошкольного образования, в разновозрастную  
группу общеразвивающей направленности. Язык образования – русский, родной язык из числа  
языков народов РФ.

Желаемая дата приёма на обучение: \_\_\_\_\_

Необходимый режим пребывания: \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество:

матери \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Реквизиты документа удостоверяющего личность родителя: \_\_\_\_\_

отца \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Реквизиты документа удостоверяющего личность родителя: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны, адрес электронной почты родителей (законных представителей):

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_  
(родителя (законного представителя))

-копия свидетельства о рождении \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребёнка)

-копия свидетельства о регистрации \_\_\_\_\_,  
по месту жительства на закреплённой территории; (Ф.И.О. ребёнка)

- медицинское заключение о состоянии здоровья \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребёнка)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной  
программой, локальными актами \_\_\_\_\_,  
ознакомлен(а). (наименование ОО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Согласен (а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Приложение №2  
к Правилам приема

Заявление  
родителей (законных представителей) о согласии на обучение ребенка с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе

Директору МКОУ «Глядковская СШ»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес постоянной регистрации)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, кем выдан и дата выдачи)

руководствуясь ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, заявляю о согласии на

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)  
по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_  
(наименование ОО)

Приложение:

Заключение и направление психолого-медико-педагогической комиссии от  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



Журнал  
регистрации заявлений  
родителей (законных представителей)  
о приеме ребёнка в \_\_\_\_\_  
(наименование ОО)



**Расписка в получении документов** \_\_\_\_\_

(наименование ОО)

\_\_\_\_\_ (адрес , телефон)

Настоящая расписка

выдана \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя(законного представителя))

в том, что данным лицом предоставлены следующие документы:

- заявление о приеме в \_\_\_\_\_

(наименование ОО)

\_\_\_\_\_,  
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения)

зарегистрировано в журнале приёма заявлений от

\_\_\_\_\_ регистрационный № \_\_\_\_\_

(дата регистрации)

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)

- копия свидетельства о рождении ребенка

- копия документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка

-

-

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов \_\_\_\_\_

Должность специалиста, принявшего документы: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ДОГОВОР №**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(место заключения договора) (дата заключения договора)

\_\_\_\_\_ (наименование ОО)  
осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная  
организация) на основании лицензии от , « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_., № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (дата и номер лицензии)

выданной, \_\_\_\_\_ (наименование лицензирующего органа)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество)  
действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество , дата рождения)  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником .

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы:

\_\_\_\_\_ 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – с понедельника по пятницу с 9 часовым пребыванием (\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_), исключая

праздничные и выходные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в разновозрастную группу общеразвивающей направленности.

## II. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) на безвозмездной основе, наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение \_\_\_\_\_.

(продолжительность пребывания Заказчика  
в образовательной организации)

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.



2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, необходимым для его роста и развития, кратностью и временем приёма пищи в соответствии с режимом дня.

2.3.10. Уведомить Заказчика в течении одного календарного месяца о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником .

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя (приводить ребёнка не позднее \_\_ч. \_\_мин. в опрятном виде, иметь запасное нижнее бельё и тёплые вещи в холодный период года).

2.4.6. Лично передавать и забирать ребёнка, не передоверяя ребёнка лицам, не достигшим 18 летнего возраста, лицам в состоянии наркотического и алкогольного опьянения.

Иные условия: забирать ребёнка могут другие лица при оформлении соответствующим образом заявления или доверенности.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

Дети, с явными признаками заболевания (при наличии катаральных явлений, явления интоксикации), без наличия справки о здоровье в образовательную организацию не допускаются.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ (стоимость в рублях).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей.  
(сумма прописью)

3.4. Оплата производится авансом в срок до 15 числа текущего месяца за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

### IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую

силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Полное название учреждения)

(Фамилия, имя, отчество, при наличии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес местонахождения)

(паспортные данные)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты)

(адрес места жительства,  
контактные данные)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного представителя  
Исполнителя)

(подпись)

М. П.

Отметка о получении 2-го экземпляра  
Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение к договору  
 об образовании по образовательным  
 программам дошкольного образования  
 от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Количество часов	
				в неделю	всего

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Полное название учреждения)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес местонахождения)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного представителя

Исполнителя)

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество, при наличии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(паспортные данные)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства,  
контактные данные)

\_\_\_\_\_

(подпись)